

Pravidla Oddílu orientačního běhu TJ Turnov – 2025

Verze 7 (upraveno 11. 8. 2025)

Předmluva – zásady chování Fair Play

1. V soutěži bojuji čestně a podle pravidel.
2. Uznám, že soupeř je lepší, v cíli nebo po zápase mu podám ruku, vzdám mu tím čest.
3. Vítězství není důvodem k nadřazenosti.
4. I poražený zaslouží uznání, není terčem posměchu, ani skrytého.
5. Soutěž má rovné podmínky pro všechny hráče či závodníky.
6. V soutěži respektuji pokyny a nařízení rozhodčích a pořadatelů, řídím se jimi.
7. Chci vyhrát, ale nikoli však za každou cenu.
8. Diváci jsou součástí sportovní akce, potleskem vzdají čest vítězi i poraženému.
9. Férové sportovní chování je mi vlastní i v každodenních životních situacích.
10. Svým chováním jdu příkladem mladším sportovcům.

Cíl pravidel

Jasně vymezit pravidla fungování chodu oddílu i chování jednotlivých členů. Pravidla řeší obecné i konkrétní otázky, avšak není možné obsáhnout veškeré možné situace a skutečnosti. Proto zásady slušného chování i zásady fair-play jsou vždy nadřazené těmto pravidlům.

Případnou problematiku nezmíněnou v pravidlech řeší výbor oddílu.

Definice orientačního běhu

Orientační běh je krásný, ale náročný sport založený na schopnosti orientace v lesním i městském prostředí s mapou a buzolou. Účastníci se obvykle pohybují samostatně, a to i děti, žáci a dorostenci, v terénu, který neznají a volí si postupy dle vlastní volby, a to na základě svých schopností, dovedností i zkušeností. Rodiče nezletilých osob souhlasí s tím, že v průběhu sportovních aktivit v terénu, nejsou účastníci pod dozorem. Vzhledem k charakteru sportu není možné zajistit dohled nad všemi účastníky.

Je proto nutné dbát především své osobní bezpečnosti při pohybu v terénu i městské zástavbě (skalní srázy, přebíhání komunikací, pohyb automobilů, vodní plochy apod.).

1 Členství

- 1.1 Členem oddílu orientačního běhu TJ Turnov se stává každý na základě své svobodné vůle a po splnění potřebných náležitostí, především podání přihlášky (dostupná na tur.cz/pro-cleny/prihlaska-do-oddilu/). Cílem každého člena je reprezentovat oddíl orientačního běhu, a to na poli sportovním i společenském, na závodech, oddílových akcích i v běžném životě.
- 1.2 Člen oddílu je povinen uhradit oddílové příspěvky (viz příloha pravidel) nejpozději do 29. 2. daného roku nebo mít na oddílovém kontě zůstatek ve výši příspěvků, a to v případě, že již byl registrován předcházející sezónu. Případný nově registrovaný zájemce uhradí příspěvky ihned po oznámení svého zájmu na oddílový účet.

- 1.3 *Aktivní člen* má nárok na proplácení startovného, ubytování, cestovného a příspěvky na oddílové vybavení ve výši a rozsahu odpovídající skupině zvolené registrace. Dále získává nárok na podporu závodníků, viz bod 3 přílohy těchto pravidel a také na odměny za výsledky, viz bod 4 přílohy těchto pravidel.
- 1.4 Podmínky pro získání statusu *Aktivní člen*:

podmínky	dospělí a veteráni	dorost, junioři, studenti do 26 let	děti a žáci (4–14 let)	mladší děti (0–3 roky)
uhrazení příspěvků	✓	✓	✓	✓
pořádání závodů ¹	✓	✓		
účast na trénincích	✓	✓	✓	
pořádání tréninku ²	✓ ³	✓		
účast na > 6 oficiálních závodních dnech za kalendářní rok		✓	✓	
platná zdravotní prohlídka	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁶	

- 1.5 Členové všech skupin mají nárok na účast na oficiálních trénincích, akcích a soustředěních.
- 1.6 Informace o aktuálním statusu člena bude uvedena na tur.cz/status-clenstvi, kde bude v případě ztráty statusu uveden důvod ztráty. V případě ztráty *Aktivního členství*, je možné jeho opětovné získání náhradním plněním, odsouhlaseným výborem oddílu.
- 1.7 V případě, že člen oddílu v průběhu roku ztratí status *Aktivního člena*, budou mu náklady na závodní činnost (startovné, cestovné, ...), případně i vyplacená podpora, zpětně strženy z oddílového konta, a to za celý rok.
- 1.8 V případě ukončení členství v oddíle je každý povinen splatit dluh vůči oddílu, pokud nějaký vznikl. V případě přeplatku je možné o jeho vrácení požádat nejpozději 6 měsíců po ukončení členství.

¹ Či náhradní plnění za pořádání v případě omluvy z důvodů uvedených v bodě 3.2 nebo jiné, schválené výborem oddílu.

² Či spolupořádání, alespoň jednoho oddílového tréninku či aktivní pořadatelská účast při soustředění. Uspořádáním tréninku se rozumí příprava oddílového tréninku (přiměřená stavba, zajištění tisku, roznosu, vyčítání výsledků). Za splnění podmínky se dá považovat, vzhledem k rozsahu a nároku na trénink i pořádání ve skupině čítající 2–3 členy.

³ Tento bod platí pouze pro členy zařazené do skupiny podpory pro závodníky v kategorii dospělých.

⁴ pouze pro ty, kteří čerpají oddílovou podporu, pro ostatní doporučena

⁵ pro mladší 18 let a dále pro ty, kteří čerpají oddílovou podporu, pro ostatní doporučena

⁶ pro děti od 10 let, pro mladší doporučena

2 Oddílové kontakty

- 2.1 Hlavní emailové kontakty: predseda@tur.cz, hospodar@tur.cz, vybor@tur.cz
- 2.2 Kontakty na všechny oddílové členy jsou v přihláškovém systému (<https://vittoris.tur.cz/faq>) a v příloze těchto pravidel.
- 2.3 Bankovní spojení 2200736863/2010, při platbě uveďte vždy variabilní symbol 111xxxx, kde xxxx odpovídá čtyřčíslí ve vaší registraci. Např. TUR0123 použijte jako v.s. 1110123. Do poznámky uveďte pouze svoje registrační číslo, jméno a příjmení. Veškeré tyto údaje jsou k nalezení i v přihláškovém systému v menu Moje konto včetně QR kódu.
- 2.4 Korespondenční adresa:
Tělovýchovná jednota Turnov, z.s. – oddíl orientačního běhu, Skálova 207, Turnov 511 01
- 2.5 Fakturační údaje:
Tělovýchovná jednota Turnov, z.s. – oddíl orientačního běhu, Skálova 207, Turnov 511 01,
IČO: 150 455 28

3 Pořádání závodů

- 3.1 Rozsah a kvalitu aktivit by nebylo možné uskutečňovat bez vlastního pořádání závodů, a proto je aktivní účast na pořádání závodů základní podmínkou pro využívání výhod plynoucích z členství v oddíle i pro setrvání v oddíle jako takovém. Toto se týká všech, kteří mají pořádání jako podmínku pro status *Aktivního členství*, avšak ke zdárnému pořádání jsou vítáni všichni rodiče, kamarádi a další příznivci oddílu.
- 3.2 Omluvu z pořádání mají členové, kteří se v termínu závodů účastní oficiální akce Reprezentace ČR, Výběru dorostu ČR či výběru Ještědské oblasti a svoji neúčast v předstihu oznámí výboru i řediteli závodu.
- 3.3 Výbor může udělit omluvu z účasti na závodech bez náhradního plnění při dlouhodobé nemoci nebo vážných osobních či rodinných důvodech (péče o dítě, mimořádná událost apod.). Žádost musí být podána nejméně **4 měsíce** před závodem, pokud byly důvody předem známy, nebo co nejdříve v případě mimořádných situací. O schválení či případném náhradním plnění rozhoduje výbor.
- 3.4 Rodinná dovolená ani pracovní cesta není mimořádná událost a je nutné se z pořádání včas omluvit a vypořádat se náhradním plněním. Pokud se člen oddílu nemůže příslušného pořádání zúčastnit, neprodleně po zjištění této skutečnosti to oznámí výboru i řediteli závodu. Ředitel ve spolupráci s výborem navrhne náhradní plnění.
- 3.5 Žáci do 14 let včetně se pořádaných závodů účastní i jako závodníci. Po absolvování závodu se dle možností aktivně podílejí na pořádání závodu.
- 3.6 Pořadatelé jakéhokoliv závodu jsou povinni přizpůsobit své chování tak, aby byli vždy schopni na 100 % zvládnout ředitelem závodu určený úkol a aby před závodníky působili důstojně a nezadali příčinu k jakémukoliv zpochybnění své způsobilosti k vykonávání své pořadatelské funkce.
- 3.7 Každý pořadatel vykonává svou funkci tak, aby přispěl nejen ke zdárnému splnění svěřeného úkolu, ale aby přispěl i k dalšímu rozvoji a zlepšování námi pořádaných závodů.

4 Závodní činnost

- 4.1 Každý člen oddílu reprezentuje na závodech OB nejen sebe ale i svůj oddíl.

- 4.2 Každý člen má právo se přihlásit na jakýkoliv závod, který je uveden v oddílovém přihláškovém systému Vittoris (vittoris.tur.cz). Přihlašování je možné pouze přes tento systém. Vklad za závod, cestovné a ubytování mu bude hrazen dle skupiny, kterou při registraci zvolil.
- 4.3 Závodník hradí rozdíl vkladu oproti normálnímu v případě, že se nepřihlásil v řádném termínu.
- 4.4 Oddíl dále nebude proplácet vklad, cestovné a ubytování na závod, v případě že závodník:
 - nenastoupil do závodu, do kterého byl přihlášen, nebo byl z jakéhokoliv důvodu diskvalifikován, v případě štafetového závodu hradí poměrnou část vkladu,
 - startoval v příchozí či tréninkové kategorii,
 - na MČR neběžel mistrovskou kategorii nebo veteraniádu,
 - na samostatných závodech ŽA a ŽB neběžel kategorii odpovídající jeho licenci či rankingu⁷.
- 4.5 Závodník je povinen nosit na závodech, na kterých hradí vklad oddíl, jakoukoliv verzi oddílového dresu. V případě žáků a dětí na oblastních závodech je povolena i jakákoliv verze oddílového trička.
- 4.6 V případě vyhlášení závodníka na stupních vítězů je závodník povinen být oděn v oddílové bundě, vestě, dresu, či jiném oficiálním oddílovém svršku, ideálně doplněném čelenkou, hadem nebo čepicí. Pokud svršek závodník nemá je povinen si jej včas na vyhlášení zapůjčit od jiného člena.
- 4.7 Při porušení článku 4.5 nebo 4.6 závodník hradí vklad daného závodu v plné výši.

5 Tréninková činnost

- 5.1 Oddíl se systematicky věnuje sportovnímu rozvoji svých členů, a to ve všech věkových i výkonnostních kategoriích.
- 5.2 Oddíl eviduje několik tréninkových skupin, ke kterým přísluší vždy alespoň jeden trenér: děti 0–8 let, žáci 9–14 let, dorost a junioři 15–20 let, U26, dospělí a veteráni. Kontakty na jednotlivé skupiny jsou v příloze těchto pravidel.
- 5.3 V průběhu týdne i roku probíhá celá řada tréninků a akcí. Zvláště významnou akcí jsou pravidelné oddílové mapové tréninky, které jsou určeny pro všechny členy.
- 5.4 Stavitel oddílového mapového tréninku je po dohodě vybrán či určen.
- 5.5 Stavitel musí trénink realizovat v co nejvyšší možné kvalitě.
- 5.6 Stavitel tréninku odpovídá za hladký průběh tréninku. V případě nutnosti si k sobě stavitel vybere pomocníka. Metodické materiály k přípravě tréninku jsou k dispozici na tur.cz/soubory. V případě zájmu či nejasností konzultujte stavbu s některým z trenérů.
- 5.7 Každý člen účastnící se tréninku je povinen pomoci, pokud to bude v jeho schopnostech a pokud bude vedoucím tréninku, trenérem či stavitelem o pomoc požádán.
- 5.8 Trenérskou radu (dále jen TR) tvoří všichni trenéři působící v oddíle. Předsedou TR je šéftrenér oddílu. TR řeší zajištění i kvalitu tréninků či soustředění. TR může schvalovat výjimečné situace týkající se tréninkové i závodní činnosti, schvaluje odměny za tréninky, závodní podporu apod.

6 Vedoucí akce

- 6.1 Vedoucí akce (dále jen VA) je osoba, která na základě požadavků v přihláškovém systému efektivně organizuje dopravu na závody či oddílové akce řádně přihlášeným závodníkům.

⁷ netýká se veteránských závodníků

V případě nedostatku míst v systému dopravy mají žáci a dorostenci přednost. Doprava musí být zveřejněna nejméně 3 dny před konáním akce či závodu a do dopravy jsou v největší možné míře zahrnuty oddílové automobily. Dále VA zajišťuje dovezení a postavení oddílového stanu a vlajky.

- 6.2 VA je povinen zajistit prezentaci oddílu a doručit případné dokumenty (obálku) z prezentace s veškerými doklady o zaplacení hospodáři oddílu nejpozději do týdne od konání závodu. V případě nedoplatku požádá hospodáře či pomocníka hospodáře o doplacení (osobně či např. telefonicky), případně doplatí ze svých financí na místě a vyžádá si doklad, na základě kterého mu bude částka proplacena. V případě obdržení přeplatku v hotovosti je povinen předat peníze i s dokladem hospodáři či pomocníku hospodáře neprodleně po konání závodu.
- 6.3 VA je určen výborem nebo osobou, kterou výbor pro tuto činnost delegoval. Pro velké závody typu MČR, ŽA, ČPŠ, určí výbor nebo výborem pověřená osoba 3 měsíce předem či v nejkratším možném termínu, později po vzájemné dohodě s VA. Na oblastní závody je postačující určení týden před konáním akce.
- 6.4 Ubytování pro akce typu MČR, ŽA, ŽB, ČPŠ zajišťuje správce ubytování. Informace ohledně ubytování následně předá vedoucímu akce, který zajistí vše na místě.
- 6.5 VA nebo správce ubytování dodá po skončení akce seznam ubytovaných a případné doklady hospodáři oddílu. V případě vystavení faktury za ubytování, či jiné služby použije oddílové fakturační údaje z bodu 2.5 a dá pokyn k platbě zasláním faktury hospodáři oddílu na hospodar@tur.cz.

7 Hospodaření

- 7.1 Hospodář je člen výboru, který spravuje a eviduje oddílové prostředky, komunikuje se sekretariátem TJ Turnov. Hospodář si může na některé činnosti zvolit pomocníka.
- 7.2 Evidenci závazků vůči oddílu eviduje hospodář nebo jím pověřená osoba. Každý člen má za povinnost si hlídat stav svého oddílového konta (v přihláškovém systému). V případě, že zůstatek na kontě bude záporný (dluh vůči oddílu), automaticky budou členovi zablokovány přihlášky na závody i ostatní akce (tréninky, soustředění).⁸
- 7.3 Komunikace s hospodářem je možná prostřednictvím hospodar@tur.cz, veškeré závazky je možné hradit na oddílový účet. Číslo účtu a další detaily jsou uvedené v bodě 2.3 nebo v přihláškovém systému (včetně QR kódu).
- 7.4 Proplácení cestovních i jiných dokladů je člen oddílu povinen provést nejpozději do 1. 12. daného roku. Výše proplacené částky je stanovena přílohou pravidel pro daný rok. Pokud člen neprovede vyúčtování dokladů do 1. 12. daného roku, ztrácí tak nárok na proplacení dokladů, vztahujících se k datu předcházejícímu tomuto dni.
- 7.5 Pokud člen oddílu zajistí reklamního partnera, dotaci či hmotný dar, bude mu udělena provize ve výši 25 % z příslušné částky. V případě získání materiálního daru bude řešeno individuálně s předsedou oddílu, místopředsedou nebo hospodářem.

8 Oddílový automobil

- 8.1 Všichni oprávnění členové oddílu (řidičský průkaz, referenční školení, zkušenosti), mohou využívat 9místné oddílové automobily, především pro oddílové účely (tréninky, závody, soustředění, pořádání, provoz Chaloupky), ale i pro jiné potřeby po odsouhlasení správcem (svatoslav@tur.cz) či výborem, pokud není automobil využit k činnostem oddílu, které mají vždy přednost.

⁸ Obejití tohoto pravidla přes systém ORIS se považuje za podvod vůči oddílu.

8.2 Přehled o využití automobilu je ve sdíleném kalendáři tur.cz/svatoslav.

8.3 Výše poplatků za využití je v příloze pravidel.

9 Ostatní

9.1 Výbor má právo projednat a schválit veškeré výjimky z těchto pravidel a jeho rozhodnutí je konečné.

Za výbor oddílu orientačního běhu TJ Turnov
předseda oddílu Jindřich Kořínek



Pořadatelský tým PP2023

Příloha pravidel oddílu OB Turnov platná pro rok 2025

Komunikace s trenéry nebo výborem je jediný možný způsob, jak předejít případným nepochopením či problémům. Máte nějaký námět na zlepšení? Připomínku, i kritickou, k fungování oddílu? Chcete se zapojit do činnosti? Neváhejte napsat na predseda@tur.cz, vybor@tur.cz.

Veškeré částky jsou v Kč.

1 Členské příspěvky

1.1 Závody jsou rozděleny do 4 skupin. Oddíl hradí vklady, cestovné a ubytování dle příslušné věkové kategorie a skupiny v tabulce. Při první registraci v srpnu a pozdější se výše příspěvku snižuje na 50 %.

skupiny závodů:

- **ČR** – ŽA, ŽB, MČR
- **JO** – závody Ještědské oblasti (pouze Oblastní žebříčky nebo Oblastní mistrovství)
- **OO** – závody jiných oblastí než JO (pouze Oblastní žebříčky nebo Oblastní mistrovství)
- **ŠT** – závody ČPŠ a MČR štafet a klubů
- **vše** – všechny 4 výše uvedené skupiny

Skupina příspěvků	startovné	cestovné	ubytování ⁹	výše členského příspěvku
dospělí (21–64 let)	vše	ČR, JO, ŠT	ČR, ŠT	4000
	JO, OO, ŠT	JO, ŠT	ŠT	2000
dorost, junioři, studenti do 26 let	vše	ČR, JO, ŠT	ČR, ŠT	2000
děti a žáci (6–14 let, ročníky 2011–2019), veteráni (nad 65 let)	vše	ČR, JO, ŠT	ČR, ŠT	800
děti (4–5 let, ročníky 2020–2021), veteráni (nad 65 let)	JO, OO	-	-	400
nejmladší děti (0–3 let, ročníky 2022–2025)	-	-	-	200
registrace (u ČSOS)	ŠT	ŠT	ŠT	1000
bez registrace (u ČSOS) ¹⁰	-	-	-	500
zahraniční závodníci ¹¹	vše	dle dohody	ŠT	200

⁹ do 200 Kč/noc

¹⁰ s tímto typem je možné se přihlašovat pouze do kategorií příchozích (P, T, OPEN)

¹¹ také čestní členové (se souhlasem výboru)

Skupina příspěvků	startovné	cestovné	ubytování ⁹	výše členského příspěvku
hostující	ŠT	ŠT	ŠT	0

- 1.2 Členové všech skupin (včetně hostujících) mají nárok na účast na oficiálních trénincích/akcích/soustředěních apod. pořádaných oddílem.
- 1.3 Nárok na proplácení vkladů za startovné, proplácení cestovného, příspěvku na soustředění, příspěvku na oblečení apod. mají pouze *Aktivní členové*, viz bod 1 pravidel.
- 1.4 Aktivní členové mají nárok na proplácení seminářů a školení (vklady, doprava, ubytování¹²).
- 1.5 Hostujícím je hrazeno startovné v plné výši, cestovné a ubytování pouze v případě využití ze společné nabídky plánované vedoucím akce.

Udržení dlouhodobě nízkých příspěvků je možné dosáhnout pouze aktivním pořádáním závodů a celkově aktivním přístupem k oddílu. Aktivní účast při pořádání posuzují vedoucí úseků, ředitel závodu a členové výboru. Při neomluvené neúčasti na pořádání či neaktivní účasti, budou veškeré hrazené náklady (startovné, cestovné atd.) závodníkovi strženy zpětně za celý rok.

2 Cestovné

- 2.1 Je propláceno ve výši 1 Kč/km/osobu do počtu 4 osob (včetně) a dále 0,5 Kč/km za každou další osobu (tedy 4,5 Kč/km za 5 osob, ..., 6,5 Kč/km za 9 osob).
- 2.2 Pokud je do dopravy zařazen člen, který nemá status Aktivního členství nebo nemá dopravu na daný typ akce hrazenou oddílem, bude mu strženo z oddílového konta 1 Kč/km.
- 2.3 Proplácení cestovného pro trenéry, pořadatele i další členy oddílu ve výši 3 Kč/km ve všech záležitostech týkajících se chodu a rozvoje oddílu. Vzdálenost bude kontrolovat hospodář.
- 2.4 Pro veškeré oddílové aktivity s proplácenými cestovnými náhradami, by měl být přednostně využíván oddílový automobil, a to především při počtu cestujících 5 a více. Vedoucí akce při řešení dopravy automaticky zahrnuje oddílové automobily do plánu dopravy.
- 2.5 V případě, že je objednan autobus, není cestovné pro jednotlivce propláceno, pokud není možné jiné řešení. V případě, že na závody jsou použity oddílové automobily, je použití osobního vlastního automobilu propláceno po naplnění kapacity.
- 2.6 Náklady za využívání oddílového automobilu:

druh využití	poplatky
oficiální závody, tréninky, soustředění, pořádání	veškeré náklady hradí oddíl
neoficiální závody, tréninky, soustředění	pouze PHM
využití pro soukromé účely (členové oddílu), po schválení správcem nebo výborem	PHM + 1 Kč/km
poskytnutí oddílu v rámci TJ	10 Kč/km (včetně PHM)
	8 Kč/km (včetně PHM) při

¹² do 200 Kč/noc

druh využití	poplatky
	jízde nad 200 km

3 Podpora závodníků

- 3.1 Vyplacení *Podpory závodníků* je podmíněno statusem *Aktivního členství*, dle bodu 3 těchto pravidel, především aktivním přístupem k tréninku, účastí na soustředěních, štafetových závodech. Omluvy a příslušné výjimky řeší výbor oddílu. Domluva je vždy možná, jen je nutné komunikovat a situaci řešit v předstihu.
- 3.2 *Podpora závodníků* se zaměřuje na ty, kteří se chtějí systematicky rozvíjet bez ohledu na výkonnostní licence.
- 3.3 *Podpora závodníků* pro skupinu dospělých a U23 je určena především na podporu účasti na oficiálních soustředěních reprezentace a další přípravu směrem k reprezentačním závodům.
- 3.4 O zařazení závodníka do podporované skupiny rozhoduje trenérská rada, je nenárokové a v průběhu roku mohou být závodníci na základě přístupu, plnění povinností atd. do skupiny zařazeni nebo naopak ze skupiny vyřazeni. Celková výše podpory se pak poměrově krátí.
- 3.5 Každý člen může využít podporu pouze z jedné skupiny.
- 3.6 Přehled výše roční podpory pro jednotlivé skupiny spolu s podmínkami.

věková skupina	skupina podpory	výše podpory	podmínky	soustředění	vybavení
žáci (6–14 let)	všichni	3000	<i>Aktivní členství</i>		
dorost, junioři	licence C	2000	<i>Aktivní členství, pravidelná tréninková činnost, tréninkový deník</i>	max. 1000 Kč nebo 25 % z výše podpory (dle toho co je vyšší) a max. 50 % ¹³ na jedno soustředění ¹⁴	-
	licence A, B	4000			
	člen TSM	6000			
	Juniorská reprezentace	8000			
dospělí	licence E, R	2000		max. 5000 Kč na jedno soustředění ¹⁵	celkově max. 25 % z výše podpory ¹⁶
	Naděje a Sledovaní	15 000			
	Reprezentační družstvo	20 000			

- 3.7 Další mimořádnou podporu může schválit výbor oddílu.

¹³ z celkové ceny soustředění, podle toho, co je nižší

¹⁴ alespoň 2denní

¹⁵ výjimky či výši limitu na jednu akci (doklad) schvaluje trenérská rada

¹⁶ doklad musí mít uvedenou fakturační adresu oddílu, jinak nebude proplacen

4 Odměny za výsledky

4.1 Vyplacení *Odměny za výsledky* je podmíněno statusem *Aktivního členství*, dle bodu 3 těchto pravidel. Omluvy a příslušné výjimky řeší výbor oddílu.

umístění na MČR	DH16–DH20	DH21	štafety, sprintové štafety, družstva (každý člen)
1.	2000	3000	1200
2.	1700	2700	1000
3.	1500	2500	800
4.–6.	1200	2000	600
7.–10.	800	1500	300
11.–15.	500	1000	-
16.–20.	-	500	-

Další odměny za umístění při reprezentaci ČR schvaluje individuálně výbor oddílu na návrh trenérské rady. Odměny za výsledky ve štafetách získávají kromě členů také hostující.

5 Důležité kontakty

členové výboru			
Jindřich Kořínek	předseda, sklad	predseda@tur.cz	739 550 677
Daniel Wolf	místopředseda	dannwolf@seznam.cz	737 681 380
Veronika Vodičková	hospodářka	hospodar@tur.cz	723 802 868
Aleš Drahoňovský	člen výboru	adrahon@volny.cz	723 424 533
Šárka Wolfová	členka výboru	sarkasokolarovaa@seznam.cz	732 633 194
Filip Stárek	člen výboru	filipstarek@tjturnov.cz	736 660 993
Vojtěch Zabořil	člen výboru	vojtech.zaboril@gmail.com	792 369 121

Oblečení (výdej, půjčení, vracení a prodej veškerého oddílového oblečení)	
Pavla Heřmánková	obleceni@tur.cz

Hotovost (veškeré peněžní transakce v hotovosti, např. cestovné, doklady, ...)

Alena Dlabajová	hotovost@tur.cz
-----------------	--

system Vittoris (úpravy oprávnění, dotazy)

Tomáš Havel	admin@vittoris.tur.cz
-------------	--

ORIS (úprava čísla SI – nutné pro štafety a družstva)

Vojtěch Zabořil	oris@tur.cz
-----------------	--

oddílový web (přístupy, oprávnění, helpdesk)

Vojtěch Zabořil	admin@tur.cz
-----------------	--

mapové podklady (pro stavbu tréninků, závodů)

Vojtěch Zabořil	mapy@tur.cz
-----------------	--

trenéři/vedoucí skupin

děti (0–8 let)	Tomáš Zakouřil Lenka Šritrová Iva Románková	deti@tur.cz lenka.sritrova@seznam.cz ivik.loukovec@gmail.com	603 293 957 725 493 016 736 448 948
žáci	Jindřich Kořínek Romana Zabořilová	zaci@tur.cz romanazaborilova@seznam.cz	739 550 677 608 206 997
dorost, junioři	Filip Stárek Štěpán Waldhauser (asistent) Aleš Drahoňovský (šéftrenér)	dorost@tur.cz stepan.waldhauser@gmail.com seftrener@tur.cz	736 660 993 730 660 352 723 424 533
dospělí	Štefan Šurgan	dospeli@tur.cz	+421 915 424 269
veteráni	Karolína Houžvičková	veterani@tur.cz	607 559 129

6 Ceny oblečení a vybavení

typ oblečení	pořizovací cena	plná cena	dospělí (Aktivní člen)	žáci, dorost, junioři, studenti do 26 let (Aktivní člen)	půjčovní (do DH14) za rok
oddílová bunda	1600	1600	1000	650	200
dres s límečkem	1100	1100	700	450	150
celo dírkovaný	1100	1100	700	450	-
dětský dres	700	700	420	300	150
had (tunel)	155	150	100	60	-
čelenka letní	165	100	60	40	-
čepice	333	300	180	100	-
zimní čelenka	225	200	150	100	-
kraťasy	675	675	400	270	-
tílko	795	800	450	300	-
podkolenky	235	235	150	100	-
SI čip (SI-8/SIAC)	800/1900	800/1900	800/1900	800/1900	100/-



7 Zdravotní prohlídka

Každý *Aktivní člen* ve věku 10 až 18 let musí mít **do 30. 4.** daného roku platné Posouzení zdravotní způsobilosti podle vyhlášky MZ 391/2013 (dále jen *Prohlídka*). V případě neuskutečněné *Prohlídky* není závodník pojištěn a ztrácí nárok na podporu.

Pro mladší 10 let je *Prohlídka* doporučena.

Dále je *Prohlídka* povinná pro starší 18 let, kteří čerpají *Podporu pro závodníky*. V případě neuskutečněné prohlídky ztrácí závodník nárok na podporu.

Prohlídka má platnost 12 měsíců a je možné použít i prohlídku z jiných sportů. Příklad: máte již *Prohlídku* ze září 2023 a tuto *Prohlídku* předložíte, stačí předložit další *Prohlídku* opět v září 2024.

Pokud člen SCM/TSM apod. má plánovanou *Prohlídku* na období duben až květen a v současnosti nemá platnou *Prohlídku*, je na něj pohlíženo v tomto přechodném období jako by *Prohlídku* měl. Je však nutné o této situaci informovat šéftrenéra a bezpodmínečně doložit *Prohlídku* do 31. 5.

Formulář lze najít ke stažení na tur.cz/soubory.

Prohlídka může být proplacena z *Podpory pro závodníky*.

8 Odměny za činnost

odměny za pravidelnou činnost (za rok)	výše odměny
předseda oddílu, hospodář	15 000
místopředseda oddílu	6000
skladník, pomocník hospodáře, správce mapových podkladů	5000
skladník oblečení, člen výboru, admin, editor ročenky, správce fotogalerie	2000
stavitel mapového tréninku	až 1500 ¹⁷

Další odměny může na základě návrhu člena oddílu schválit výbor, a to za přínos tréninkový, sportovní, závodní, společenský, pořadatelský apod. Z hospodářské činnosti (půjčování vybavení) náleží odměna vedoucím příslušné sekce odměna ve výši 25 % z fakturované částky.

Odměny za činnost jsou poskytnuty pouze v případě aktivní účasti na pořádaných závodech. V případě neúčasti na závodech, je pravidelná činnost brána jako částečná či úplná náhrada za nepořádání.

9 Odměny za pořádání

9.1 Vyplacení *Odměny za pořádání* je podmíněno statusem *Aktivního členství*, dle bodu 3 těchto pravidel. Omluvy a příslušné výjimky řeší výbor oddílu.

odměny za činnost při pořádání	PP	JO	A
ředitel závodu	15 000	3000	5000
sportovní ředitel	5000	-	-
aréna (a kemp), občerstvení, prezentace	3500	1500	1500
stavitel tratí (za etapu)	4000	2500	4500
hlavní rozhodčí (za etapu)	3000	2000	4000
přihlášky	3000	1500	1500
roznos, mapy, IT, start, doprovodný program, PP-mini	2000	700	1000
školka, infostánek, pořadatelský stánek	1000	-	-

¹⁷ za 1 trénink, v případě více pořadatelů se částka dělí

Výši odměn může na návrh ředitele závodů dle průběhu pořádání upravit výbor. V případě obsazení pozice více lidmi se odměna dělí, pokud ředitel závodů nenavrhne jinak.

Ředitel závodu má právo navrhnout odměny i pro vedoucí jiných úseků či velmi aktivní pořadatele, zejména těm, kteří připravovali závod předem.

10 Odměny za trenérskou činnost

Každý pravidelně trénující trenér má uzavřenou dohodu o provedení práce. Za tréninky, konzultace, tvorbu plánů či přípravu tréninků mu náleží odměna ve výši 170 Kč/h. Výkazy o tréninkové činnosti pravidelně kontroluje předseda oddílu a šéftrenér.

Pořadatelé/trenéři soustředění mají nárok na proplacení ubytování na soustředění (případně část dle zásluh). Výši úhrady navrhuje vedoucí soustředění společně s šéftrenérem oddílu a schvaluje hospodář a předseda oddílu.

Mezi základní povinnosti trenéra patří péče o svěřené členy, jejich rozvoj nejen po sportovní stránce.

Každý trenér se snaží dle svých schopností a časových možností vzdělávat a účastnit se trenérských školení ČSOS.

11 Materiál

Aktivní člen oddílu má možnost vypůjčit si oddílový materiál pro soukromé účely (oslavy, svatby apod.) za zvýhodněnou cenu. Pro komerční účely je možnost zapůjčení také, avšak počítá se vyšší cena za poskytnutí materiálu. Oddíl disponuje celou řadou materiálu, v tabulce jsou uvedeny ty nejdůležitější.

11.1 Technický materiál (za kus za akci):

popis	pro Aktivní členy	oddíly TJ, organizace města, rodinní příslušníci, neaktivní členové	běžný pronájem
velký párty stan 5×10 m (k dispozici 2 kusy)	500	1500	3000
oddílový tunel 6×3 m (k dispozici 2 kusy)	200	500	1000
párty stan 3×3 m (k dispozici 2 kusy)	200	500	1000
reproduktor, stojan, mikrofon, (k dispozici 2 komplety)	200	750	1500
mixážní pultík, kabely, bezdrátový mikrofon	100	200	400
pivní sety	-	50	150

Případný další materiál je půjčen za manipulační poplatek. V případě ztráty či značného zničení bude požadována náhrada v plné výši - zakoupení nového materiálu.

11.2 SportIdent:

popis	pronájem za 1 etapu
kontrolní jednotky ¹⁸	2500
SI čipy (25 ks)	500

¹⁸ 31–130, vyjma 66, 68, 86, 89 a 99, 2× 100 a po dvou kusech: start, cíl, check, nulování, Siac, ...

popis	pronájem za 1 etapu
tiskárna	500
stojany (komplet)	500
lampiony (komplet)	500
roznašečská vesta (kus)	30